

Voor sommige mensen is leren op school niet mogelijk of wenselijk, daarvoor kan praktijkleren een oplossing zijn. Praktijkleren met de praktijkverklaring biedt dan uitkomst: kortdurende scholing voor werkzaamheden, die de medewerker volledig op de werkvloer kan aanleren. De medewerker ontvangt een praktijkverklaring voor de geleerde werkprocessen. Mbo-scholen verstrekken die als onderdeel van een mbo-verklaring.

Sla dit formulier eerst op, dan kan het volledig ingevuld worden. Inclusief handtekening.

## In te vullen door verwijzer

### Een kandidaat kan aangemeld worden als:

- er nog geen startkwalificatie is behaald;
- kandidaat werkt bij een erkend leerbedrijf of werkzoekend is en er nog een geschikt leerwerkbedrijf gevonden moet worden;
- er geen reguliere opleidingsroute wordt gevolgd;
- kandidaat leerbaar is;

Bij het vinden van een leerbedrijf, kan het onderwijs ondersteunen, maar dit is niet primair de verantwoordelijkheid van school.

De inclusieve adviesfunctie wordt gevormd door de volgende partijen:

1. de aanmelder / verwijzer (kan ook werkgever zijn)
2. het Mbo waar de inschrijving wordt beoogd
3. indien niet aanmelder, dan nog een werkgever
4. de kandidaat

### Het leertraject kan pas van start gaan, als er een leerbedrijf is gevonden.

Dit formulier niet verder invullen als dit niet het geval is, neem dan contact op met [praktijkleren@entreeh.nl](mailto:praktijkleren@entreeh.nl).

Leerbedrijf

Is er een passend leerbedrijf betrokken?

- Ja, ga naar de volgende vraag
- Nee, neem contact op met [praktijkleren@entreeh.nl](mailto:praktijkleren@entreeh.nl).

### Gegevens leerbedrijf:

Naam leerbedrijf:

Adres leerbedrijf:

Leerbedrijf ID (S-BB):

Naam leermeester:

Telefoonnummer:

Email:

## 1. Gegevens aanmelder (verwijzer)

Organisatie

Contactpersoon

Naam

Telefoonnummer

E-mail

## 2. Gegevens kandidaat

Naam

Adres

Postcode/woonplaats

Geboortedatum

Geboorteplaats

Telefoonnummer

E-mail

## 3. Gegevens dienstverlener

Leverancier/opleider:

Gewenste startdatum:

## 4. Voortraject behaald

PO

(Speciaal) Voortgezet onderwijs

Mbo 1/ Mbo 2

Mbo 3 / Mbo 4

Hbo

Wo

Anders:

## 5. Branche waarin kandidaat wil praktijkleren

- Techniek
- Zorg & Welzijn
- ICT
- Horeca
- Groen
- Dienstverlening
- Anders:

**6. Korte omschrijving werkzaamheden:**

**7. Taalvaardigheid voldoende om opleiding af te kunnen ronden**

- Ja
- Nee

**8. Al aangeboden ondersteuning/traject(en)**

**9 Is extra ondersteuning voor het leertraject noodzakelijk?**

- Ja
- Nee

**10. Doelgroep**

- WW (uitkering UWV werkbedrijf)
- NUG (niet uitkeringsgerechtigd)
- Werknemer (van werk naar werk)
- Zelfstandige
- Bijstandsuitkering
- Wajong
- Vanuit banenafpraak werkzoekend (doelgroep register)
- Indicatie beschut werk

**11. Motivatie waarom kandidaat aangemeld wordt voor leertraject**

- Regulier opleidingstraject op het Mbo niet passend
- (op dit moment) niet in staat om een Mbo diploma te behalen
- Anders:

**12. Leidt dit ontwikkeltraject tot een beter perspectief op de arbeidsmarkt?**

- Ja
- Nee

**13. Is er een concreet werkaanbod, baangarantie of -intentie?**

- Ja
- Nee

**14. Kandidaat heeft verklaard geen bezwaar te hebben dat zijn/haar gegevens worden verstrekt, mits dat noodzakelijk is voor de aangevraagde dienstverlening.**

- Ja
- Nee

**Ondertekening aanvrager**

Naam

Datum

Handtekening

**In te vullen door praktijkleerloket; een kandidaat aanmelden voor:**

Diploma route

Certificaat route

Praktijkverklaring route

Onbekend welke route het beste passend is.

Verwachte kosten (inclusief btw tenzij btw vrijstelling)

Aantal BPV-uren per week

Aantal BPV-uren in totaal

Dit formulier graag ingevuld sturen naar: [praktijkleren@entreeh.nl](mailto:praktijkleren@entreeh.nl), er volgt dan een ontvangst-bevestiging en zo snel mogelijk daarna een inhoudelijk contact.